



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Liceo Statale "M. G. Agnesi"

Liceo Scientifico - Liceo Scienze Applicate – Liceo Linguistico

Via dei Lodovichi 10 – 23807 Merate (LC) Tel: 039 9906676 - 039 9902139

e-mail uffici: [lcps020004@istruzione.it](mailto:lcps020004@istruzione.it)

## INFORMATIVA PRIVACY AGLI ALLIEVI, FAMIGLIE E TUTORI PER LA FORMAZIONE SCUOLA LAVORO (F.S.L.) GIA' "ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO" [Ver. A013b del 12/01/2026]

Ad integrazione di quanto già comunicato all'atto della costituzione del rapporto con l'Istituto Scolastico mediante l'informativa di base, in applicazione dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.), desideriamo informarLa di un nuovo trattamento di dati personali che La potrà interessare:

Come avviene il trattamento e per quale finalità saranno trattati i miei dati personali?	La Legge 107/2015 come innovata dall'art. 1 c.6 D.L. 127/2025 prevede che gli studenti delle scuole superiori partecipino a percorsi di Formazione Scuola-Lavoro (F.S.L.) volti a integrare l'esperienza di studio con quella acquisita in un contesto esterno (azienda o altro ente ospitante). Lo scopo principale di queste esperienze più note con la precedente denominazione "alternanza scuola-lavoro" (peraltro rimasta tale nell'ambito della normativa sulla sicurezza del lavoro, art. 2 c.1 lett. a D.Lgs 81/2008) è quello di favorire un collegamento strutturato tra percorso scolastico e realtà produttiva, attraverso esperienze pratiche e formative. Finalità analoghe possono essere perseguite mediante l'attivazione di percorsi denominati in modo diverso come tirocini e stage, curricolari e no, svolti anche nei periodi estivi, per i quali si intende resa questa stessa informativa. Il trattamento dei dati personali necessari, pertinenti e non eccedenti, conseguente alla partecipazione dello studente alla F.S.L. avverrà al solo scopo di consentire all'azienda/ente ospitante il perseguimento delle finalità istituzionale di questi percorsi e della scuola nonché del Ministero dell'Istruzione e del Merito, come prevista da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da Autorità e da organi di vigilanza e controllo.
Qual è la base giuridica del trattamento	La liceità del trattamento è indicata nell'articolo 6 del Regolamento alle lettere b), c) ed e) precisamente: <i>b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;</i> <i>c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;</i> <i>e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;</i> I dati personali raccolti sono trattati dall'Istituto Scolastico nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio della propria funzione istituzionale, ivi incluso le attività di supporto alla didattica, ad esempio: le convenzioni per i tirocini per l'alternanza scuola-lavoro, curricolari ed extra curricolari, anche in periodi estivi.
Quali dati tratterete al fine di raggiungere le finalità sopra esposte?	Al fine di consentire il regolare svolgimento della F.S.L. non saranno trattati dati aggiuntivi rispetto a quelli già a disposizione dell'Istituto e strettamente indispensabili ai fini della iscrizione. Saranno tuttavia trasmessi i dati anagrafici all'azienda/ente identificato per svolgere l'esperienza, nonché eventuali informazioni inerenti alla condizione di salute dello stesso ma nel rispetto del principio di indispensabilità del trattamento (ad esempio per valutare la necessità di abbattere barriere architettoniche o prevedere postazioni speciali) a seguito di eventuale stato di diversa abilità.
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti?	I dati personali strettamente indispensabili potranno essere comunicati a: - Personale scolastico incaricato della gestione della F.S.L.; - Professionisti di cui l'Istituto si avvale (RSPP, Medico Competente, Formatori in materia di sicurezza); - Agenzie assicurative e broker per il perfezionamento delle polizze a copertura dei progetti; - Enti ed aziende ospitanti nelle quali si svolgeranno le esperienze in contesto esterno alla scuola; esclusivamente per le finalità istituzionali sopra esposte e nell'ambito di rapporti derivanti da obblighi giuridici e/o da prestazioni fornite da soggetti designati quali "responsabili del trattamento" ex art. 28 del G.D.P.R. o con cui si sono stipulati contratti contenenti clausole standard a tutela della privacy. Nessun dato personale verrà trasferito a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali con cui non sia stato stipulato alcun contratto contenente clausole standard a tutela della privacy.
Cos'altro devo sapere?	Per semplicità ed esigenze di brevità la presente rappresenta una integrazione della informativa di base fornita all'atto della costituzione del rapporto, tutte le informazioni relative ai Suoi diritti ed a quanto non espressamente riportato in questo modulo potrà ricavarle dalla lettura dell'informativa citata. Potrà ottenere inoltre maggiori informazioni contattando il Titolare del trattamento all'indirizzo riportato sulla carta intestata e/o il R.P.D./D.P.O. all'indirizzo e-mail <a href="mailto:dpo@agicomstudio.it">dpo@agicomstudio.it</a>

Luogo e data ..... ALLIEVO \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_

Firma dell'allievo maggiorenne ..... Oppure, nel caso di allievo minorenni:

Cognome e nome 1° Genitore o Tutore ..... Firma ..... (\*)

Cognome e nome 2° Genitore ..... Firma .....

(\*) Qualora l'informativa in oggetto venga firmata da un solo genitore, visti gli Artt. 316 comma 1 e 337 ter comma 3 del Codice Civile si presuppone la condivisione da parte di entrambi i genitori.