



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Liceo Statale "M. G. Agnesi"

Liceo Scientifico - Liceo Scienze Applicate – Liceo Linguistico

Via dei Lodovichi 10 – 23807 Merate (LC) Tel: 039 9906676 - 039 9902139

e-mail uffici: lcps020004@istruzione.it

Data e Prot. vedasi segnatura

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO
DI INCARICO DI TUTOR
PER REALIZZAZIONE DI UN LABORATORIO DI RESTAURO**

"Scuola Aperta 2" - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – *"Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni"* (c.d. Piano Estate).

PROGETTO **ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2025-537**

CUP: **CUP G34D25002800007**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO Il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A;

VISTO Il Piano per la definizione di Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – *"Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni"* (c.d. Piano Estate). Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96;

VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – *"Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni"* (c.d. Piano Estate).;

VISTE le delibere n.11 del Collegio dei Docenti del 13/06/2025 e n.102 del Consiglio d'Istituto del 30/06/2025, inerenti all'adesione all'avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024";

VISTA la candidatura N. 15782 del 11/06/2025;

VISTA La nota di autorizzazione del progetto, Prot. AOOGABMI n. 108714 del 25/06/2025 che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini dell'ammissibilità della spesa per il progetto: "Scuola Aperta 2";

VISTA la necessità di procedere con gli interventi per rispettare il cronoprogramma stabilito per la realizzazione del progetto

CONSIDERATA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di esperto per il corretto svolgimento dei percorsi di potenziamento disciplinare;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Regolamento per la stipula dei contratti di prestazione d'opera approvato dal consiglio di istituto in merito alla definizione dei criteri;

EMANA

il seguente avviso interno ed esterno per l'affidamento di un incarico di **TUTOR** della **durata di 30 ore** da effettuarsi nel periodo dicembre 2025 - dicembre 2026 per la realizzazione di un LABORATORIO DI RESTAURO.

L'avviso è rivolto prioritariamente al personale interno al Liceo Statale M. G. Agnesi di Merate.

ART. 1- REQUISITI RICHIESTI

- Laurea
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziario;
- inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO. OBIETTIVI E COMPITI DELL'TUTOR

Attività richieste:

- Accoglienza degli studenti e studentesse e assistenza continua durante le attività
- Tenuta del registro delle presenze
- Compilazione della piattaforma dedicata;
- Coordinamento con l'esperto individuato per lo svolgimento dei laboratori e con la dirigente;

Al termine delle attività il tutor dovrà presentare alla Dirigente Scolastica una relazione scritta sulle attività svolte.

Il corso sarà indirizzato ad un gruppo di minimo 9 studenti su adesione volontaria.

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà una durata di **30 ore** e sarà svolto nel periodo dicembre 2025 - dicembre 2026.

Le ore dovranno essere svolte in orario extracurricolare secondo un calendario concordato con l'esperto designato.

ART. 4 - COMPENSO

L'Unità di costo standard (UCS) per singolo destinatario è pari a € 30,00 Lordo Stato per ora.

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Lo specialista firmerà il registro di presenza per la rendicontazione delle ore svolte; andrà inoltre compilato il registro delle presenze/assenze degli alunni. Nel caso in cui non fosse presente alcuno studente l'ora non verrà retribuita.

Il compenso sarà erogato al termine della prestazione e liquidato a seguito di relazione sull'attività svolta dietro presentazione di rendicontazione delle ore svolte.

Il compenso sarà liquidato previa effettiva erogazione dei fondi. Nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Verranno retribuite solo le ore effettivamente svolte.

ART. 5 - COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

In sede di comparazione si procederà all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella e alla successiva stesura di una graduatoria in base ai seguenti criteri:

CRITERI	Punti
1. Laurea Quinquennale o Laurea Magistrale (3+2)	Max 10 punti
Voto 110 e lode	10
Voto da 110 a 99	9
Voto fino a 98	5
2. Abilitazione all'insegnamento	10
3. Competenze in ambito ARTISTICO certificate	5 punti per ciascun attestato/diploma (si valutano al massimo 2 attestati)
4. Esperienze in qualità di Referente di progetti in ambito artistico	5 punti per ciascun progetto (si valutano al massimo 2 corsi)
5. Esperienze in gestione di progetti PON, PNSD e PNRR	5 punti per ciascuna esperienza svolta (massimo 10 punti)
Tot. Punteggio	Max. 50

L'Istituto scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico dopo il termine di presentazione delle domande.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L'aggiudicazione verrà portata a conoscenza dei soggetti interessati (anche a mezzo mail) nei termini previsti dalla normativa.

Con il TUTOR sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo in graduatoria per mancata accettazione da parte di quest'ultimo, l'Amministrazione appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature dovranno essere inviate al Liceo Statale "M.G. Agnesi" di Merate entro e non oltre le **ore 12.00 del 22.12.2025** in busta sigillata recante la denominazione del partecipante e la dicitura "CONFERIMENTO INCARICO TUTOR per LABORATORIO DI RESTAURO" oppure tramite mail da inviare all'indirizzo lcps020004@pec.istruzione.it oppure all'indirizzo lcps020004@istruzione.it con oggetto "Contiene offerta per CONFERIMENTO INCARICO TUTOR per LABORATORIO DI RESTAURO".

Nella busta o nella pec dovranno essere inseriti, o allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Istanza di partecipazione (completa di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 45 e 46 del DPR 445/2000 e successive modificazioni) firmata dall'interessato e alla quale deve essere allegata copia fotostatica leggibile del documento d'identità (Allegato A);

2. Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionale necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione riportati;
3. Dichiarazione di insussistenza di conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e situazioni di incompatibilità (Allegato B).
4. Scheda di autovalutazione (Allegato C)

Il curriculum vitae deve contenere le seguenti dichiarazioni:

- Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR, seguito dalla firma del dichiarante.
- Autorizzo alla pubblicazione sul sito web dell'Istituzione Scolastica ai fini degli adempimenti connessi con l'Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013, seguito dalla firma del dichiarante.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere la presentazione completa dei titoli, originali o in copia conforme, prima dell'assegnazione dell'incarico.

ART. 7 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste del curriculum vitae.

ART. 8 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

In data da definirsi il Dirigente Scolastico e la Commissione Tecnica dallo stesso nominata, procederanno all'apertura delle buste, all'analisi e alla valutazione comparativa delle domande pervenute che risultino conformi ai requisiti previsti dal bando.

Nel caso di più candidature si procederà con l'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione sopra indicata

L'esito della valutazione concorrerà alla stesura **di una graduatoria**, in ordine di priorità, degli aventi diritto all'incarico.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso ricorso al capo d'Istituto entro 5 giorni dalla pubblicazione.

Sulla scorta della graduatoria definitiva si provvederà alla individuazione della figura da nominare.

L'istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della scuola.

L'incarico di TUTOR sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida. In tal caso la graduatoria sarà subito definitiva.

I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo della Scuola.

L'attribuzione della mansione avverrà tramite lettera di incarico. Ciascun incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico

ART.9 - CONTROLLI

L'istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato

ART.10 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 07/08/1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la dirigente scolastica.

ART.11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Liceo Statale M. G. Agnesi di Merate per le finalità di gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs 101/2018.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo della scuola al sito www.liceoagnesi.edu.it, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità.

Allegati:

- A. modello di istanza di partecipazione in formato editabile
- B. modello Dichiarazione assenza conflitti di interesse
- C. Scheda di autovalutazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Sabrina Scola