

ACQUISIZIONE CONSENSO SOGGETTO INTERESSATO

Regolamento UE n. 679/16 – Art. 7

I sottoscritti _____,

Genitori dell'alunno/a _____ della classe _____ sez. _____ a. s.2020/2021

acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento (**da visionare sul sito dell'Istituto e/o visionate sulla domanda di iscrizione on-line**) ai sensi dell'art. 13 e 14 del GDPR n. 679/16,

1. AUTORIZZAZIONE FOTO/AUDIO/VIDEO

○ **PRENDONO VISIONE**

che l'Istituto Liceo Agnesi di Merate realizza ed utilizza fotografie, audio, video o altri documenti contenenti l'immagine, il nome e la voce di mio/a figlio/a, nell'ambito di attività educative e didattiche contenute nel PTOF (comprese le visite guidate e i viaggi di istruzione), per scopi documentativi, formativi e informativi, durante tutto il periodo in cui mio/a figlio/a risulterà iscritto alla scuola;

- **AUTORIZZANO**
○ **NON AUTORIZZANO**

l'Istituto Liceo Agnesi di Merate affinché Le immagini e le registrazioni audio-video realizzate dalla scuola o dagli esperti, nonché gli elaborati espressivi/creativi prodotti dallo studente durante le attività scolastiche, siano utilizzati per documentare e divulgare le attività della scuola tramite il SITO WEB dell'Istituto;

- **AUTORIZZANO**
○ **NON AUTORIZZANO**

l'Istituto Liceo Agnesi di Merate in merito alle pubblicazioni di articoli, brochure, locandine, poster contenenti l'immagine, il nome e la voce di mio/a figlio/a che saranno utilizzati per documentare e divulgare le attività della scuola per fini promulgativi e/o pubblicitari

- **AUTORIZZANO**
○ **NON AUTORIZZANO**

l'Istituto Liceo Agnesi di Merate affinché Le immagini e le registrazioni audio-video realizzate dalla scuola o dagli esperti siano utilizzate per documentare e divulgare attività della scuola quali: mostre, concorsi, corsi di formazione, seminari, convegni e iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri Enti.

- **AUTORIZZANO**
○ **NON AUTORIZZANO**

inoltre, che nostro/a figlio/a utilizzi l'accesso a internet a scuola in presenza di insegnanti (o personale specializzato) che prenderanno tutte le precauzioni per garantire che gli studenti non accedano a materiale non adeguato.

N.B.: La presente autorizzazione NON consente l'uso dei documenti di cui sopra in contesti che pregiudichino la dignità ed il decoro delle persone e comunque per usi e fini diversi da quelli sopra indicati.

DICHIARANO INOLTRE

- che qualora vengano acquisite, a titolo di "ricordo", immagini e/o riprese video dalla scuola ne è VIETATA LA PUBBLICAZIONE E LA DIFFUSIONE (in qualsiasi forma) a meno di avere ottenuto il consenso esplicito e diretto con apposita firma di o per tutte le persone presenti nei video o nelle foto.
- che i genitori non sono autorizzati a realizzare riprese audio e video, nonché fotografie in classe o nei locali della scuola durante le normali attività scolastiche o in incontri, colloqui, assemblee

La presente dichiarazione sarà valida per tutti gli anni in cui l'alunno/a frequenterà la scuola, salvo diverse disposizioni che potranno essere comunicate successivamente.

Le riprese audio/video verranno conservate dall'istituto Scolastico **per l'intero ciclo scolastico** dell'alunno per tutte le finalità sopra indicate.

Per ulteriori informazioni: www.miur.gov.it/web/guest/privacy-tra-i-banchi-di-scuola

2. CONSENSO INFORMATO COUNSELING PSICOLOGICO PER I MINORI

prima di ottenere le prestazioni dello sportello di counseling, rese dallo/a psicologa scelto/a dall'Istituto in favore del/la proprio/a figlio/a, dichiarano che sono stati informati sui seguenti punti:

- la prestazione che verrà offerta è un counseling psicologico di durata limitata finalizzato a migliorare il benessere psicologico; qualora lo psicologo ritenesse necessario il prolungamento di analoghe prestazioni il minore verrà inviato ai servizi territoriali;
- la durata globale dell'intervento non è definibile a priori: si concorderanno obiettivi e tempi di volta in volta; resta inteso che essendo lo sportello aperto a tutta la popolazione studentesca il numero di incontri che potrà assicurare è limitato;
- lo/a psicologo/a è tenuto/a a rispettare il Codice Deontologico degli Psicologi Italiani;
- lo/a psicologo/a unicamente gestisce i dati dei ragazzi e non può in alcun modo divulgarli. Consegna una relazione standard senza nominativi a conclusione di ogni anno scolastico. In casi eccezionali può convocare con l'assenso del DS il Consiglio di classe per comunicazioni urgenti.
- Informati di tutto ciò, accettano quanto segue (**barrare in caso affermativo**)
 - che il minore possa assistere ad inizio anno all'introduzione della psicologa sui temi relativi al "progetto accoglienza" (convivenza, relazioni umane, bullismo, ecc.)
 - che il/la minore, qualora ne faccia richiesta durante l'anno scolastico, fruisca della prestazione così descritta.
 - che i docenti del Consiglio di classe, nel caso in cui ne vedano la necessità e dopo un colloquio con l'alunno/a, possano inviarlo/a allo sportello di counseling.

- che lo/la psicologo/a possa avere un colloquio con i docenti del consiglio di classe, per alcune azioni di supporto del/la minore a scuola, naturalmente sotto il vincolo del segreto di ufficio.

3. CONSENSO PER LA CREAZIONE DI UN ACCOUNT GOOGLE E L'UTILIZZO DELLE "GOOGLE APPS FOR EDUCATION"

Premessa

In accordo con le linee guida del Piano Nazionale Scuola Digitale, anche per l'anno scolastico 2020/2021, il nostro Istituto ha creato un dominio @liceoagnesi.gov.it associato alla piattaforma "Google Apps for Education". Tutti gli alunni avranno a disposizione un account personale del tipo "nome.cognome@liceoagnesi.edu.it" con cui accedere e lavorare in ambiente Google a titolo gratuito e in modo protetto, utilizzando i servizi di posta elettronica, archivio online, creazione di documenti e numerose altre applicazioni. A tutela della privacy degli alunni, si fa presente che tutti i dati sono di proprietà esclusiva dell'Istituto e non di Google e il docente amministratore del servizio può gestire gli accessi alle applicazioni attribuendo agli utenti diversi livelli di autonomia a seconda dei ruoli e delle funzioni. Invitiamo pertanto i genitori degli alunni che si sono iscritti a frequentare il presente anno di corso a compilare e sottoscrivere il presente modulo, nell'ottica dell'indispensabile condivisione di responsabilità rispetto all'utilizzo dell'account che verrà attivato per il/la loro figlio/a.

I sottoscritti _____ e _____

DICHIARANO

- di consentire al minore di cui sono responsabili l'accesso ad Internet ed all'account Google reso disponibile dall'Istituto
- di consentire al minore l'utilizzo di tale account per permettere di lavorare online con i docenti e con i compagni di corso;
- di essere a conoscenza che la posta elettronica e tutte le applicazioni abilitate devono essere utilizzate esclusivamente per svolgere attività didattiche secondo le indicazioni dei docenti, non essendo per nessuna ragione consentito scaricare o caricare nulla a fini personali (file musicali, foto software, video, etc), tranne nel caso di specifiche attività didattiche preventivamente programmate e regolamentate dai docenti;
- di essere consapevole che l'Istituto prenderà tutte le precauzioni per garantire che gli studenti non abbiano accesso a materiale non adeguato;
- di accettare come condizione necessaria al mantenimento della sicurezza interna all'Istituto che in qualsiasi momento i docenti amministratori possano accedere all'account degli alunni per verificare, sospendere o eliminare l'account di coloro che facciano un uso improprio di questo servizio;
- di aver preso visione dell'integrazione dell'informativa, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, delle modalità di gestione dei dati (registrazioni audiovideo di lezioni in piattaforma Google Suite), relativi all'implementazione dei servizi di didattica a distanza.

4. IMPEGNO SULL'USO CORRETTO ED ESCLUSIVO DELLE CREDENZIALI DI ACCESSO AL REGISTRO

I sottoscritti _____ e _____

DICHIARANO

- che le credenziali di accesso al registro online sono strettamente personali e non possono essere divulgate a terzi o fornite al proprio figlio
- che l'utente intestatario è responsabile di qualunque atto illecito perpetrato con quelle credenziali o per accessi impropri da parte dello studente
- che la scuola è sollevata da qualsiasi responsabilità relativa alle assenze giustificate impropriamente per accessi non regolari e/o da qualsiasi contenzioso con i genitori

Tali dati potranno essere successivamente trattati esclusivamente in relazione alle predette finalità. Quanto sopra, salvo modifica scritta successiva, è da considerarsi valido per l'intero corso di studi.

Merate (LC), ___/___/2020

Firma di entrambi i genitori _____ / _____

In caso di firma di un Solo Genitore/tutore/affidatario: "Il/La sottoscritto/a, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori."

Merate (LC), ___/___/2020

FIRMA DEL GENITORE _____